

NED.
PERSONEEL

Offerte Backoffice Dienstverlening



Persoonlijke kennismaking



Werkwijze bespreken



Voorstel bekijken



Samenwerking starten



Medewerkers plaatsen



Marge ontvangen

Wat weet je na het lezen van deze offerte?

Ben je een uitzend-professional of beginnend uitzender en overweeg je om een backoffice-partner te zoeken? Aan de hand van 6 overzichtelijke stappen lees je hoe wij van NED Personeel te werk gaat om jouw persoonlijke backoffice partner te worden, en daarmee het verlengstuk van jouw uitzendbureau worden!

Een persoonlijke backoffice-partner, wat betekent dat? NED Personeel is groot geworden door zaken te doen met het netwerk van onze relaties. Dit geeft een bepaald commitment: je móet het goed doen als je ongemakkelijkheden met goede relaties wilt voorkomen. Dit commitment geven wij ook aan jou als intermediair of uitzendbureau.

Jouw eigen succesmanager

Bij NED Personeel krijg jij een eigen succesmanager toegewezen. Hij of zij is altijd op de hoogte van jouw activiteiten en ambities. Om hier onderdeel van te kunnen zijn gaan we met jou het gesprek aan om te bepalen wat er nodig is om succesvol te zijn. Dit kan door onze eigen 8 diensten, maar ook door de externe Partners van NED. Inmiddels weten we dat een sterk NEDwerk bepalend kan zijn voor succes.

Jouw succesmanager heeft als doel meetbaar onderdeel te zijn van jou zakelijke en persoonlijke ambities. Op deze manier creëren we een samenwerking met impact. Naast deze aanpak heeft NED natuurlijk alle benodigde certificaten in huis, zodat jij met je bedrijf volledig kan focussen op de kernactiviteiten van je bedrijf.



Janno Elst



Rowin de Beer



Stap 1

Persoonlijke kennismaking

Om de juiste match te maken tussen jou of jullie organisatie starten we met een persoonlijke kennismaking met je eigen succesmanager. Tijdens de persoonlijke kennismaking inventariseren wij jouw wensen. Samen bespreken we jouw visie op de markt en kijken waar we je kunnen helpen om nog meer successen te boeken. Immers; in een partnership is $1 + 1 = 3$. Gaat het goed met jouw business, dan gaat het ook goed met ons. Tijdens de kennismaking lichten wij verder toe hoe ons dienstenpakket eruitziet en wat dat voor jou kan betekenen.

Komt het even niet uit om persoonlijk kennis te maken? Uiteraard kan dit ook online!

Jouw Customer Service professionals



Onze Customer Service professionals zijn allemaal te bereiken via:
customerservice@ned-personeel.nl of 076-5964668



Stap 2

Werkwijze bespreken

Na de kennismaking nemen wij je mee in onze werkwijze. Bij NED Personeel hebben we een werkwijze die gebaseerd is op een hoge automatiseringsgraad, waar jij als uitzender gebruik van kan maken.

Zo werken wij met Easyflex voor de verloning, de portal E-uur van Textkernel, Carerix als ATS/ CRM en met Booston voor de online werving. Het voordeel van deze systemen is dat we ze kunnen aanbieden in je eigen huisstijl. Via het online portal van e-UUR kun je bovendien alles helemaal zelf regelen.

De hoge mate van automatisering heeft grote voordelen waar je direct van profiteert:

- Kans op fouten in verloning en facturatie sterk gereduceerd
- Minder tijd kwijt aan het administratieve proces
- Proces voldoet volledig aan alle benoemde certificeringen, zoals SNA en ABU
- Werven wordt een eenvoudige zaak met grote slagingskans

easyflex®

Easyflex is onze partner en leverancier van betrouwbare verlonings- en facturatie software. De uren die de inlener of flexkracht invoert komen via het portal van e-UUR bij ons binnen. Vervolgens brengen we de koppeling tot stand met het urenregistratie-systeem van jouw opdrachtgever. Deze manier van verloning voldoet volledig aan de ABU CAO en de eisen vanuit de NEN 4400-1.

e.UUR

E-UUR kun je beschouwen als het communicatiemiddel waarmee je inleners en flexwerkers/ ZZP-ers helemaal zelf digitaal kan laten inschrijven, en waar hun gewerkte uren geregistreerd kunnen worden. De intermediair heeft 24/7 het volledige digitale dossier met alle benodigde documenten tot zijn beschikking.

Als het nodig is kan de backoffice van NED Personeel assistentie verlenen door de remote portal kort over te nemen. Deze functionaliteit heeft de intermediair ook bij zijn inleners en flexkrachten. In e-UUR worden naast de urenregistratie ook onkosten (zoals reiskosten en verlofuren) geschreven en goedgekeurd door de inlener. Het urenproces binnen e-UUR is verder helemaal naar eigen wens in te richten.

BOOSTON

Het succes van jouw uitzendbureau valt of staat bij het vinden van de juiste matches bij vacatures. In een krappe arbeidsmarkt is het vinden van geschikte kandidaten de allergrootste uitdaging. Heb je de juiste kandidaten, dan heb je de markt! Met Booston bieden we jou de nummer één wervingstool als het om recruitment marketing gaat. Gebruik je Booston, dan verminder je de tijd die jij nodig hebt om te werven. De zichtbaarheid van je vacatures wordt sterk vergroot op alle relevante kanalen en job boards

Werkwijze inlener onboarding



Werkwijze flexkracht onboarding



Stap 3

Voorstel bekijken

Na de kennismaking en het bespreken van de werkwijze heeft de succesmanager voldoende inzicht om een passend voorstel te maken. Dit voorstel, waarin de werkafspraken in de samenwerking en commerciële voorwaarden terugvindt, nemen we nog graag persoonlijk met je door zodat al je eventuele vragen kunnen worden beantwoordt.

Zijn we het eens? Dan beloven we dat je binnen 24 uur je eigen werkomgeving live hebt staan.

Stap 4

Eerste kennismaking met je gepersonaliseerde portal

De werkomgeving is ingericht en de samenwerkingsovereenkomst wordt digitaal aangeboden via jouw portal. Na digitale ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst zijn we klaar om te starten!

Via jouw eigen portal kan je de inleners invoeren waar je zaken mee wilt gaan doen. Natuurlijk begeleidt je succesmanager de eerste keer, zodat je helemaal wegwijs raakt met je portal. Je succesmanager zorgt er ook voor dat de kredietcheck uitgevoerd wordt en geeft terugkoppeling aan jou als er bijzonderheden zijn. Na de digitale uitvraag van de inlenersbeloning krijgt de inlener via het portal zijn samenwerkingsovereenkomst en het tariefblad aangeboden. Nu zijn we klaar voor het plaatsen van de door jou geworven medewerkers.



Stap 5

Medewerkers plaatsen

De door jou geworven medewerkers kan je eenvoudig via het portal onboarden. Je hebt de keuze om de inschrijving samen met de werknemer bij jou op kantoor in te vullen of de medewerker een verzoek te sturen om zelf de inschrijving te voltooien.

Als de gegevens van de medewerker in het portal staan gaat de servicedesk van NED aan het werk om het arbeidscontract en de plaatsing gereed te zetten voor digitale ondertekening.

Verantwoording van uren

Jouw succesmanager stemt met jou af hoe de uren-procedure ingeregeld wordt. Standaard hanteren wij het volgende proces: de inlener voert de uren in of importeert ze, en de medewerker keurt de uren goed.

Goed werkgeverschap betekent ook tijdig en juist betalen. De inleners moeten dinsdag vóór 12:00 de uren aangeboden hebben in het portal. De uren worden diezelfde nacht volledig geautomatiseerd doorgezet.

Stap 6

Marge ontvangen

Je medewerker ontvangt op de donderdag na de loonperiode zijn salaris. Dit kan op wekelijkse basis, maar de uitbetaling kan ook per vier weken plaatsvinden. Direct als de betaling naar je medewerker verwerkt wordt, ontvangt de inlener ook de factuur. Zodra de inlener betaald heeft sturen wij jou een margefactuur. Die betalen we vervolgens direct uit.

Op je margefactuur zie je de inkoopprijs die we hebben afgesproken, evenals het verkooptarief welke jij hebt afgesproken met de inlener. Het verschil is jouw marge!

Waarom NED.

**MAATWERK IN DE
ONBOARDING**

**AANLEVEREN
1 POTENTIELE
KLANT**

**SAMENWERKING
MET PARTNERS**

**GEBRUIK
MAKEN
RECRUITMENT
NED.**

**8 DIENSTEN
VOOR AL JOUW
PERSONEELSZAKEN**

**INVESTEREN
IN
AMBITIES**

Afspraken

Uitgangspunten

CAO van Toepassing	52.2 ABU 2 Uitzend CAO (inlenersbeloning)
Verloningsperiode	Wekelijks/ Per 4 weken
Facturatieperiode	Automatische incasso/ zelfstandig overmaken
Facturatieperiodiek	Wekelijks
Betalingstermijn	7 dagen
Pensioen	Inclusief
Transitievergoeding	Inclusief
Ziekterisico	Inclusief*

Tarieven

Onderwerp	Factor
Fase A	1,729
Fase B	1,777
Fase C	1,789
Overwerk	1,500
Opslag per ADV-dag	0,006
Opslag 14 dagen betalingstermijn	0,020
Opslag 30 dagen betalingstermijn	0,040
Opslag bpf bouw pensioen	0,080
Bonus/ bruto vergoeding	1,350
Netto vergoeding	1,000
ZZP dienstverlening (7 dagen)	2,5% verkooptarief

*Eigen risico ziekteverzuim

Als het gemiddelde verzuimpercentage van alle via bemiddelaar ter beschikking gestelde medewerkers gedurende een periode van 2 weken aaneengesloten 10% of hoger is, dan wordt met ingang van de 3e week ziektekosten van de zieke medewerker in rekening gebracht. De ziektekosten worden in rekening gebracht gedurende de periode dat het verzuimpercentage van de gehele populatie medewerkers 10% of hoger is. Zodra het verzuimpercentage onder de 10% zakt wordt de doorbelasting gestopt.

De kosten bedragen; Het totaal aantal verzuimuren * inkooptarief van de betaalde verzuimuren * 0,25.

Deze offerte is 14 dagen geldig na uitgifte.